



Sosnowiec, 12.05.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 13/AH/FERS/DROPOUT

Akademia Humanitas ogłasza zapytanie ofertowe **dot. usługi realizacji zajęć z zakresu dietetyki i/lub elektroradiologii** na potrzeby realizacji projektu nr FERS.01.05-IP.08-0051/25 pt. „Przeciwdziałanie zjawisku drop-outu w Humanitas”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, zwanego dalej w treści Zapytania Ofertowego projektem.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Humanitas

ul. Kilińskiego 43; 41 - 200 Sosnowiec

NIP: 644-244-69-77; REGON: 273470470

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Celem projektu jest wprowadzenie w Akademii Humanitas (dalej AH) systemowych działań przeciwdziałających zjawisku drop-out o charakterze horyzontalnym dla całej uczelni poprzez realizację następujących zadań:
 - a) zwiększenie efektywności procesu rekrutacji poprzez zwiększenie świadomości kandydatów/tek na studia odnośnie wyboru właściwego kierunku studiów, dzięki organizacji Dni Otwartych oraz opracowanie kompleksowych materiałów informacyjnych o kierunkach studiów
 - b) przeciwdziałanie drop-outowi wśród studentów/tek poprzez realizację wsparcia bezpośredniego w postaci zajęć wyrównawczych z języków obcych, realizację tutoringu, rozbudowę systemu do kształcenia hybrydowego oraz stworzenie przestrzeni przyjaznej dla osób zagrożonych drop-outem
 - c) wsparcie rozwijania struktur uczelnianych przeciwdziałających drop-outowi poprzez zatrudnienie stałych specjalistów do realizacji wsparcia bezpośredniego dla studentów/studentek w postaci doradztwa zawodowego i wsparcia psychologicznego oraz przeszkolenie pracowników AH z zakresu certyfikowanych testów i tutoringu
2. Okres realizacji projektu: 01.10.2025 r. - 31.03.2029 r.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy realizującego usługę prowadzenia wykładu wprowadzającego i warsztatów z zakresu dietetyki i/lub elektroradiologii z osobami uczącymi się w szkołach ponadpodstawowych w ramach Dni Otwartych.



2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego
3. Zamówienie jest finansowane ze środków publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
5. Język prowadzenia zajęć - polski
6. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2026 r.
2. Planowane daty wydarzeń: 28.05.2026 r., 15.06.2026 r. 16.06.2026 r.

VI. ISTOTNE INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENIA

1. Forma i termin płatności – wynagrodzenie za wykonane czynności płatne będzie po zrealizowaniu zajęć w danym miesiącu zgodnie z harmonogramem, przelewem bankowym na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletu prawidłowo wystawionych dokumentów tj.: prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,
2. W przypadku opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia, określonego wyżej w ust. 1, przez Zamawiającego z powodu:
 - a. opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Pośredniczącą;
lub
 - b. braku środków finansowych na koncie projektu Zamawiającego;Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych w wysokości wskazanej w przepisie art. 359 par. 2 kodeksu cywilnego - do dnia otrzymania zapłaty. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto projektu Zamawiającego. Opóźnienie w płatnościach z przyczyn wyżej opisanych nie stanowi podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych. Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, w terminie przez Zamawiającego określonym w przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca wezwie Zamawiającego do ich udostępnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia wyłącznie przez osobę wymienioną w Załączniku nr 4 Zapytania Ofertowego (Wykaz osób). Do realizacji zamówienia Wykonawca może zaproponować wyłącznie jedną osobę.
5. Osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi spełniać warunki z punktu VII. Wskazanie do realizacji przedmiotu zamówienia osoby niespełniającej ww. warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty.



6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych. Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, w terminie przez Zamawiającego określonym w przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca wezwie Zamawiającego do ich udostępnienia.
7. Wykonawca zapewnia, że realizacja zamówienia nie doprowadzi do naruszenia przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2025 poz. 24 z późn. zm.) W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
8. Zapytanie ofertowe obejmuje część zamówienia. Postępowania dot. pozostałych części będą ogłaszane zgodnie z zaplanowanym harmonogramem realizacji projektu.

VII. WARUNKI WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. Wykonawca lub osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania zamówienia. tj. spełnia łącznie wymienione niżej warunki:
 - a. posiada min. wykształcenie wyższe,
 - b. posiada minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć ze studentami/tkami,
 - c. posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć zgodnych z zakresem tematycznym warsztatów lub pokrewnym
 - d. posiada min. **5-letnie udokumentowane doświadczenie dydaktyczne z zakresu dietetyki lub elektroradiologii** rozumiane jako prowadzenie zajęć dla osób uczących się w szkołach wyższych. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca/osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć wykaże, iż w każdym z minimum 5 lat przeprowadziła min. 30 godz. dyd. zajęć dla osób uczących się w szkołach wyższych. Minimum 5-letnie doświadczenie należy wykazać w okresie 10 ostatnich lat, tj. od roku 2016 do roku 2025,
 - e. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem nieograniczonym: <https://rps.ms.gov.pl/>,
 - f. nie była karana w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego – zgodnie z zapisami Ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.).
 - 1.2. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.



Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są osoby/podmioty, które powiązane są osobowo lub kapitałowo z Akademią Humanitas z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Kilińskiego 43. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się:

- a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego.
- c. pozostawanie z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1.3. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień złożenia oferty.
3. W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający podjął odpowiednie środki, aby zapobiegać konfliktom interesów zgodnie z zapisami Sekcji 3.2.2, pkt 6-8 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*, tj. osoby biorące udział w przygotowaniu i prowadzeniu postępowania złożą oświadczenia o braku istnienia albo o braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania. W sytuacji wystąpienia konfliktu interesów osoby te zostaną wyłączone z przedmiotowego postępowania.

VIII. POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w **pkt VII** Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć:
 - a. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. a - kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
 - b. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. b – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**,
 - c. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. c – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób oraz kopie dokumentów potwierdzających realizację zajęć przedstawionych w wykazie wystawione przez podmiot zlecający realizację zajęć** (np. referencje, umowa na realizację zajęć, protokoły odbioru, itp.)



- d. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. d – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**

UWAGA: Dodatkowo, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia Wykonawca / osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć zobowiązana będzie do przedstawienia aktualnej informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym (<https://rps.ms.gov.pl/>). Informację można wygenerować np. z konta użytkownika indywidualnego zgodnie z instrukcją wskazaną na stronie:

<https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/pobierz-informacje-z-rejestru-sprawcow-przestepstw-na-tle-seksualnym>.

Niezłożenie na etapie zawierania umowy dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uznane zostanie za odstąpienie/uchylenie się od zawarcia umowy.

- e. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.1 lit. e – stosowne oświadczenie - zgodnie z wzorem wskazanym w **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**,

UWAGA: Dodatkowo, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia Wykonawca / osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć zobowiązana będzie do przedstawienia aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego. Zaświadczenie to powinno obejmować przestępstwa w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przeciwko wolności seksualnej i obyczajności) Kodeksu karnego, art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r.

o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

W przypadku, gdy osoba rekomendowana przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć jest osobą nieposiadającą polskiego obywatelstwa dodatkowo będzie przedkładała ona informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Ponadto osoba ta będzie składać oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat poza Polską i krajem swojego obywatelstwa. Jeśli zamieszkiwała ona w krajach trzecich będzie miała obowiązek przedłożyć informację z rejestrów karnych do działów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi ze wszystkich tych państw w których mieszkała.

W sytuacji, w której prawo innego niż Polska państwa obywatelstwa lub zamieszkania osoby rekomendowanej do prowadzenia zajęć nie przewiduje wydawania takiej informacji, możliwe będzie przedłożenie informacji z rejestru karnego danego państwa. Jeśli natomiast nie ma w danym kraju takiego rejestru osoba ta powinna złożyć oświadczenie, w którym wskaże na brak możliwości uzyskania zaświadczeń o niekaralności w danym państwie wraz z oświadczeniem, że nie została nigdy prawomocnie skazany w tym kraju za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom, których weryfikacji wymagają polskie przepisy.



Niezłożenie na etapie zawierania umowy dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uznane zostanie za odstąpienie/uchylenie się od zawarcia umowy.

- f. w przypadku warunku określonego w pkt VII ust. 1.2 oraz 1.3 - oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku przedłożone przez Wykonawcę, przygotowane wg wzoru stanowiącego **Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**.
2. Niespełnienie warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
3. Ocena spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie metodą warunku granicznego „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o dokumenty wymienione wyżej, złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu.
4. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień złożenia oferty.

IX. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynikać będzie, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie przez Zamawiającego poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego, udokumentowane zgodnie z pkt. VIII oraz wpłynęły w terminie określonym w pkt. XIV.
2. Oferty zostaną poddane ocenie Komisji wg następujących kryteriów i ich wag:
 - a. Cena oferty - 50 %



- b. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu z zakresu dietetyki lub elektroradiologii - 50%

Kryterium określone w ramach pkt. b bezpośrednio dotyczy osoby wyznaczonej do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Sposób oceny - punktacja:

a. **Kryterium nr 1 – Cena oferty - 50%**

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zamieszczonych w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego.

Punkty za kryterium nr 1 zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$(\text{Cena najtańszej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 50 = \text{liczba punktów}$

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w oparciu o to kryterium to 50 punktów.

Istotne informacje nt. ceny:

- ceną oferty jest łączna kwota brutto wymieniona w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego,
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
- cena oferty, podana w ofercie złożonej przez osobę fizyczną, musi zawierać wszystkie koszty i składniki wynagrodzenia, w tym również koszty pracodawcy (np.: zaliczka na podatek dochodowy, należne składki na ubezpieczenie społeczne).
- wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania mają być określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

b. **Kryterium nr 2 – Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu dietetyki lub elektroradiologii - 50%**

W ramach kryterium ocenie podlegać będzie liczba godzin zajęć z zakresu dietetyki lub elektroradiologii w okresie ostatnich 10 lat, tj. od roku 2016 do roku 2025, stanowiące doświadczenie osoby rekomendowanej do prowadzenia zajęć.

Do wykazu obligatoryjnie należy załączyć kopie dokumentów potwierdzających realizację zajęć przedstawionych w wykazie wystawione przez podmiot zlecający realizację zajęć (np. referencje, umowa na realizację zajęć, protokoły odbioru, itp.)



Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Liczba wykazanych godzin dydaktycznych	Liczba punktów
poniżej 30 godz. dyd.	0 punktów
od 31 do 50 godz. dyd.	15 punktów
od 51 do 100 godz. dyd.	20 punktów
od 101 do 150 godz. dyd.	30 punktów
od 151 do 200 godz. dyd.	40 punktów
od 201 godz. dyd.	50 punktów

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zamieszczonych w wykazie stanowiącym **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego oraz kopii dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie**.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w oparciu o to kryterium to 50 punktów.

4. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
5. **Załącznik nr 4** nie podlega uzupełnieniu. W przypadku niewypełnienia załącznika w zakresie informacji umożliwiających ocenę i weryfikację kryterium lub niezłączenia wymaganych dokumentów (jeśli z opisu kryterium wynika obowiązek ich załączenia), Zamawiający przyzna 0 pkt w ramach danego kryterium.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie uczestnikiem oferty wspólnej.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym. Nie dopuszcza się składania ofert obejmujących część przedmiotu zamówienia albo inny sposób jego wykonania niż opisany w Zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. **Formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki, które zgodnie z przedłożonym wzorem, wymagają podpisu muszą zostać podpisane** przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w jeden ze wskazanych poniżej sposobów:



- a. odręcznie,
 - b. kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - c. podpisem osobistym,
 - d. profilem zaufanym.
8. Formularz ofertowy wraz z załącznikami podpisany w sposób wskazany w:
- a. ust. 7 lit. a (**odręcznie**) – formularz ofertowy oraz każdy załącznik składający się na ofertę, który zgodnie z przedłożonym wzorem wymaga podpisu, powinien zostać **wydrukowany, opatrzony podpisem odręcznym, a następnie przetworzony do wersji elektronicznej (skan/zdjęcie)**.
Oferta nie może zawierać dokumentów / oświadczeń, które są nieprawidłowo opatrzone podpisem np. poprzez wklejenie w treść elektronicznej wersji dokumentu jedynie odwzorowania podpisu w postaci wyodrębnionego pliku graficznego (wklejona grafika/zdjęcie podpisu).
W przypadku wątpliwości dotyczących **opatrzenia oryginału oferty własnoręcznym podpisem przed przetworzeniem do wersji elektronicznej (np. zeskanowaniem)**, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedłożenia wyjaśnień/oryginałów dokumentów.
 - b. ust. 7 lit b-d (**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, profil zaufany**) - podpisem należy opatrzyć każdy wyodrębniony plik z dokumentami składający się na ofertę, który zgodnie z przedłożonym wzorem wymaga podpisu. W przypadku, gdy oferta składana jest w postaci zbiorczego dokumentu elektronicznego zawierającego wszystkie wymagane załączniki/dokumenty (np. w formacie PDF) lub w postaci archiwum skompresowanych dokumentów (np. w formacie ZIP), podpisem należy opatrzyć dany zbiorczy plik.
9. Oferta, która nie zostanie opatrzona podpisami w jeden ze wskazanych powyżej sposobów, zostanie odrzucona.
10. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/pełnomocnictwami. Jeżeli z dokumentów określających status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć podpisane pełnomocnictwo. Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację autora (np. w razie podpisu nieczytelnego, opatrzyć go dodatkowo imienną pieczęcią).
11. Niepodpisanie formularza ofertowego lub jego podpisanie przez osoby nieuprawnione, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. **Kompletna oferta powinna zawierać:**
- a. Formularz Ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 2,
 - b. Oświadczenie Wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem nr 3,
 - c. Wykaz osób – potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4



d. Klauzule informacyjne – zgodnie z załącznikiem nr 5

e. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

Z uwagi na fakt, iż korespondencja Wykonawcy z Zamawiającym po upływie terminu składania ofert (np. w zakresie wezwania do wyjaśnień/uzupełnień oferty), odbywać się będzie z wykorzystaniem poczty elektronicznej, w Formularzu Ofertowym należy obligatoryjnie wskazać adres poczty elektronicznej (e-mail) do kontaktu.

13. Wykonawca może zastrzec w treści oferty przedłożonej w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2021 poz. 1655 ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty, np. jako osobny załącznik – pdf/zip/rar zatytułowany „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. **Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu ofertowym.**
14. W przypadku uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń lub składania wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca również może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie przedstawia rozwiązanie równoważne, o ile dopuszczono takie w treści zapytania ofertowego zastosowanie takiego rozwiązania, jest zobowiązany, aby w treści oferty wskazać zakres równoważności i udowodnić, że proponowane rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca może zostać wezwany do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas, nie dłuższy niż 60 dni. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą będzie skutkował odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.



XIV. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać **do dnia 20.05.2026 r. do godz. 10.00** wyłącznie poprzez portal Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Oferta złożona w innej formie nie będzie rozpatrywana.
2. Instrukcja korzystania z portalu dostępna jest pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
3. Zamawiający wymaga aby oferta wraz z wszystkimi dokumentami została złożona w sposób wskazany w ust. 1 i nie dopuszcza przekazania załączników/dokumentów w innej formie, np. poprzez wskazanie w ofercie linku do dokumentów zamieszczonych na np. zewnętrznym portalu lub przesłanie dokumentów w korespondencji e-mail.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub dokonać zmiany złożonej oferty. Wycofanie lub zmianę ofertę należy wykonać zgodnie z instrukcją wskazaną w ust. 2.
5. Jeżeli z powodu błędu w działaniu Bazy Konkurencyjności nie będzie możliwe złożenie oferty w sposób wskazany w ust. 1, dopuszcza się w terminie wskazanym w ust. 1, wysłanie oferty na adres mailowy: zapytaniaofertowe@humanitas.edu.pl wraz ze zrzutem ekranu potwierdzającym problem techniczny Bazy Konkurencyjności.

XV. SPOSÓB BADANIA OFERT I WYBORU WYKONAWCÓW

1. Zamawiający najpierw zbada czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu, nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu a następnie dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny wskazanymi w rozdziale XI.
2. Po otrzymaniu i rozpatrzeniu ofert Zamawiający wyłoni Wykonawcę, którego oferta zdobędzie najwięcej punktów.
3. Do realizacji zamówienia wybrana zostanie tylko jedna oferta.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów niekompletnych, zawierających błędy lub budzących wątpliwości, Wykonawca zostanie wezwany do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Niezłożenie ww. dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie skutkować odrzuceniem oferty.
6. Zamawiający zastrzega, że nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia dokumentów, ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, jeżeli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, Wykonawca podlega wykluczeniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. **Korespondencja Zamawiającego z Wykonawcą, po upływie terminu składania ofert (m. in. w zakresie wyjaśnień/uzupełnień do oferty) prowadzona będzie za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania poczty przychodzącej na adres wskazanej skrzynki pocztowej.**



8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
9. Złożenie wyjaśnień lub uzupełnień nie będzie mogło skutkować zwiększeniem liczby punktów w jakimkolwiek kryterium oceny.
10. Jeżeli zaoferowana w ofercie cena lub koszt będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnić się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i odrzuci tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
11. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada aktualnej treści Zapytania Ofertowego,
 - b. nie spełnia wymogów merytorycznych lub warunków wzięcia udziału w postępowaniu,
 - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, po wezwaniu do przedłużenia terminu związania ofertą;
 - e. Wykonawca nie uzupełnił dokumentów lub oświadczeń do złożonych ofert na wezwanie i w wyznaczonym czasie,
 - f. Wykonawca nie podpisał formularza ofertowego lub formularz ofertowy został podpisany przez osoby nieuprawnione,
 - g. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę
 - h. w odpowiedzi na wezwanie do wyjaśnień dot. rażąco niskiej ceny, Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie złożył dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
13. Zamawiający wykluczy z udziału w Zapytaniu ofertowym Wykonawców:
 - a. powiązanych kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zgodnie z rozumieniem wskazanym w rozdziale VII niniejszego Zapytania,



- b. którzy podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c. którzy z przyczyn leżących po ich stronie nie wykonali lub wykonali nienależycie w stopniu rażącym wcześniejszą umowę z Zamawiającym realizowaną w ramach innego Zapytania ofertowego.
- 14. Każda badana oferta zostanie oceniona zgodnie z opisanymi w rozdziale XI kryteriami oceny i otrzyma punkty zgodnie z opisanymi zasadami. Suma punktów uzyskanych w ramach wskazanych kryteriów będzie stanowiła podstawę porównania złożonych ofert.
 - 15. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia, o których mowa wyżej.
 - 16. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy zamieszczając informację na Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 17. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie nowej ceny oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego i w sposób wskazany przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie ma obowiązku składania nowej propozycji cenowej. W takiej sytuacji do porównania ofert będzie brana pierwotna oferta.
 - 18. W przypadku utrzymania się sytuacji ofert równoważnych cenowo, postępowanie zostanie unieważnione.
 - 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu, w szczególności w sytuacji, gdy ceny wskazane w ofertach będą wyższe od zaplanowanych w budżecie Projektu lub ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe.
 - 20. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nastąpi po pozytywnym zakończeniu procesu ewentualnych negocjacji.
 - 21. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu i jego załącznikach. Zamawiający ma prawo wyznaczyć Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.
 - 22. Jako uchylenie się od zawarcia umowy uznane zostanie w szczególności niedostarczenie dokumentów wskazanych w pkt. VIII ust. 1 lit. c-d.
 - 23. Zamawiający ma prawo wyznaczyć Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.
 - 24. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dot. realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów lub unieważnić postępowanie.

XVI. ZMIANA UMOWY Z WYKONAWCĄ



1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na warunkach opisanych we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).

XVII. KONTAKT W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego kierując swoje zapytania poprzez portal Baza Konkurencyjności. Pytania przekazane w inny sposób niż poprzez Bazę Konkurencyjności nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający, pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej, może udzielić wyjaśnień.
3. Odpowiedzi na pytania stają się integralną częścią zapytania ofertowego i mogą zmieniać jego pierwotną treść. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

XVIII. ZMIANY TREŚCI I UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zapytanie Ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert w nim przewidzianym. W takim przypadku termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, w szczególności, gdy:
 - a. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie Projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. KARY UMOWNE



1. Zamawiający informuje, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa oraz na zasadach opisanych we wzorze umowy.

Załączniki stanowiące integralną część Zapytania Ofertowego:

Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2: Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3: Oświadczenia Wykonawcy

**Załącznik nr 4: Wykaz osób – potwierdzenie spełniania warunków udziału
w postępowaniu**

Załącznik nr 5: Klauzule informacyjne

Załącznik nr 6: Umowa – wzór